

Протокол № 8

дистанційного засідання Колегії Департаменту освіти
Вінницької міської ради від 11.11.2020 р.

Час проведення: 12.00 – 13.00

Місце та форма проведення: Департамент освіти, каб.302, дистанційний зв'язок у Вайбер-групі

Присутні: члени Колегії Департаменту освіти – Яценко О.В., Богар Н.В., Гарник Л.П., Діденко Л.М., Качур В.О., Виговська В.М., Коковіхіна О.В., Костецька О.А., Кучма Н.А., Лебідь І.Н., Михайлова І.В., Мусійчук С.І., Перекрестенко Н.В., Самойленко Л.А., Шмигун Г.В. (15 осіб).

Порядок денний:

1. Про результати ЗНО у 2020 році.

О. Яценко, директор Департаменту освіти;

І. Лебідь, начальник відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ.

2. Про роботу міського Центру з питань інтеграції до європейського та світового освітнього простору.

Т. Збожинська, керівник Центру по інтеграції до європейського та світового освітнього простору.

3. Про підсумки впровадження системи оцінки якості знань учнів 8-11 класів з української мови, математики, історії України у закладах загальної середньої освіти ВМОТГ.

І. Лебідь, начальник відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ.

4. Про залучення дітей старшого дошкільного віку до різноманітних видів фізичної рухової активності шляхом реалізації освітнього проекту «Старти надій».

Т. Щеголева, головний спеціаліст відділу дошкільної освіти та обліку дітей.

5. Про стан охоплення дітей і підлітків шкільного віку навчанням.

І. Любчак, головний спеціаліст відділу дошкільної освіти та обліку дітей.

6. Про організацію роботи з пожежної безпеки та цивільного захисту в ЗЗСО ВМОТГ.

Л. Рудик, головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ.

7. Про виплату щомісячної стипендії Вінницької міської ради кращим учням закладів загальної середньої та позашкільної освіти у I семестрі 2020/2021 навчального року.

Н. Перекрестенко, начальник відділу виховання та позашкільної роботи.

1. Про результати ЗНО у 2020 році

СЛУХАЛИ:

О. Яценко, директора Департаменту освіти Вінницької міської ради
Проаналізувала результати ЗНО - 2020 випускників закладів загальної середньої освіти ВМОТГ з української мов і літератури, математики, історії України та англійської мови, в тому числі в порівнянні з показниками по області та країні.

Запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії Департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 1).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію «Про результати зовнішнього незалежного оцінювання випускників 11-х класів закладів загальної середньої освіти Вінницької міської ОТГ» взяти до відома та врахування в роботі.
2. Відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ продовжити організацію та проведення моніторингу якості знань учнів 7-10 класів з математики.

II семестр 2020/2021 н.р.

3. Керівникам закладів загальної середньої освіти ВМОТГ:

3.1. Розробити дієвий план заходів з підготовки учнів 11-х класів до зовнішнього незалежного оцінювання 2021 року та забезпечити його виконання. Рекомендувати учителям особливу увагу приділити вивченню тем та розділів, з яких у випускників 2020 року виявили низький рівень знань.
До 01.12.2020

3.2. Забезпечити проведення моніторингу якості знань учнів 7-10 класів з математики та проаналізувати його результати. Здійснити заходи щодо забезпечення об'єктивності оцінювання учнів.

II семестр 2020/2021 н.р.

3.3. Забезпечити підготовку до ЗНО-2021 в умовах запровадження технологій дистанційного та змішаного навчання з використанням повнофункціональної системи дистанційного навчання (LMS - Learning Management System), репозиторію <https://disted.edu.vn.ua/>, он-лайн системи <https://quality.osvita.vmr.gov.ua/> та **Greenlight** – вебінтерфейса сервера вебконференцій з вихідним кодом BigBlueButton, (розробки лабораторії інформаційних та комунікаційних технологій ФМГ №17), сервісів Zoom, Google classroom, Google Hangouts, тощо, електронних освітніх ресурсів, яким надано гриф МОН та включено до Електронного реєстру щодо надання грифів та свідоцтв МОН України, доступних за посиланням <https://mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/grifi-tasvidoctva/revestr-grifiv-ta-svidoctv-mon> .

2020 – 2021 н.р.

3.4. Здійснювати постійний моніторинг та дієвий контроль якості дистанційного навчання, застосовуючи в тому числі схвалений педрадою спосіб здійснення керівником закладу контролю за виконанням освітніх програм (лист МОН України від 02.11.2020 № 1/9-609; наказ МОН України від 08.09.2020 р. № 1115).

2020 – 2021 н.р.

4. Комунальній установі «Центр професійного розвитку педагогічних працівників ВМР»:

4.1. Забезпечити проведення методичних семінарів для учителів щодо підготовки учнів до зовнішнього незалежного оцінювання з усіх предметів, визначених для тестування у 2020 році.

2020 – 2021 н. р.

4.2. Продовжити роботу щодо надання практичних рекомендацій, поширення досвіду з підготовки до ЗНО.

2020 – 2021 н. р.

4.3. Продовжити роботу щодо розробки завдань для електронної системи моніторингу якості знань учнів.

2020 – 2021 н. р.

4.4. Забезпечити адресну навчально-методичну допомогу вчителям закладів загальної середньої освіти Вінницької міської ОТГ, випускники яких за результатами зовнішнього незалежного оцінювання виявили низький рівень підготовки.

2020 – 2021 н. р.

5. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на начальника відділу загальної середньої освіти дистанційної освіти і впровадження ІКТ І. Лебідь.

2. Про роботу міського Центру по інтеграції до європейського та світового освітнього простору

СЛУХАЛИ:

І. Лебідь, начальника відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ

Представила інформацію керівника Центру по інтеграції до європейського та світового освітнього простору Т. Збожинської про роботу Центру по інтеграції до європейського та світового освітнього простору у 2017-2020рр.

Запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії Департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 2).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про підсумки роботи міського Центру по інтеграції до європейського та світового освітнього простору у 2017-2020 рр.» взяти до відома.
2. Стан роботи міського Центру по інтеграції до європейського та світового освітнього простору визнати задовільним.
3. Міському Центру по інтеграції до європейського та світового освітнього простору забезпечити:
 - 3.1. систематизацію інформації про результативність діяльності міського Центру по інтеграції до європейського та світового освітнього простору щодо залучення учнів до участі в інтелектуальних конкурсах та змаганнях.

Щоквартально
 - 3.2. створення власного сайту та постійне висвітлення результативності діяльності Центру.

До 01.09.2021 р.
4. Відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ спільно з комунальною установою «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Вінницької міської ради»:
 - 4.1. Продовжити практику забезпечення комунікації між міським Центром по інтеграції до європейського та світового освітнього простору закладами загальної середньої освіти ВМОТГ щодо організації конкурсного вступу на навчання до Центру.

Постійно
 - 4.2. Сприяти висвітленню результативності діяльності Міського Центру по інтеграції до європейського та світового освітнього простору на сайті комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників ВМР».

Постійно
5. Керівникам закладів загальної середньої освіти ВМОТГ:
 - 5.1. Забезпечити співпрацю закладів загальної середньої освіти ВМОТГ з міським Центром по інтеграції до європейського та світового освітнього простору.
 - 5.2. Організувати своєчасне інформування педагогічного, учнівського та батьківського загалу про заходи, що проводяться міським Центром по інтеграції до європейського та світового освітнього простору.

Постійно
6. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора Департаменту освіти І. Божок.

3. Про підсумки впровадження системи оцінки якості знань учнів 8-11 класів з української мови, математики, історії України у закладах загальної середньої освіти ВМОТГ

СЛУХАЛИ:

І. Лебідь, начальника відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ

Представила інформаційні матеріали заступника директора з інформаційних технологій КЗ «ФМГ № 17 ВМР», завідувача Лабораторії інформаційних технологій Ю. Пасіхова щодо підсумків впровадження системи оцінки якості знань учнів 8-11-х класів з української мови, математики, історії України у ЗЗСО ВМОТГ.

Запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії Департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 3).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з інформаційних технологій комунального закладу «Фізико-математична гімназія № 17 Вінницької міської ради», завідувача Лабораторії з інформаційних технологій Ю.Я. Пасіхова «Про результати моніторингових вимірювань навчальних досягнень учнів закладів середньої освіти ВМОТГ з української мови, математики, історії України» взяти до відома та врахувати в роботі.
2. Відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ продовжити проведення моніторингу рівня навчальних досягнень з математики у 7- 10-х класах ЗЗСО ВМОТГ.

II семестр 2020/2021 н.р.

3. Керівникам закладів загальної середньої освіти ВМОТГ:

3.1. Проаналізувати результати моніторингу рівня навчальних досягнень з математики у ЗЗСО ВМОТГ. Рекомендувати учителям особливу увагу приділити вивченню тем та розділів, з яких учні виявили низький рівень знань.

До 01.01.2021 р.

3.2. Забезпечити проведення моніторингу рівня навчальних досягнень з математики у 7-10-х класах ЗЗСО ВМОТГ та проаналізувати його результати.

До 01.06.2021 р.

4. Комунальній установі «Центр професійного розвитку педагогічних працівників ВМР»:

4.1. Продовжити роботу щодо розробки завдань для електронної системи моніторингу якості знань учнів. *2020 – 2021 н. р.*

4.2. Забезпечити адресну навчально-методичну допомогу вчителям закладів загальної середньої освіти ВМОТГ, учні яких за результатами моніторингу рівня навчальних досягнень з української мови та літератури, математики, історії України виявили низький рівень підготовки.

2020–2021 н. р.

5. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора Департаменту І. Божок.

4. Про залучення дітей старшого дошкільного віку до різноманітних видів фізичної рухової активності шляхом реалізації освітнього проєкту «Старти надій»

СЛУХАЛИ:

Т. Щеголеву, головного спеціаліста відділу дошкільної освіти та обліку дітей

Представила інформацію про залучення дітей старшого дошкільного віку до різноманітних видів фізичної рухової активності шляхом реалізації освітнього проєкту «Старти надій».

Запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії Департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 4).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про залучення дітей старшого дошкільного віку до різноманітних видів фізичної рухової активності шляхом реалізації освітнього проєкту «Старти надій»» взяти до відома.
2. Керівникам закладів дошкільної освіти ВМОТГ:
 - 2.1. Забезпечувати умови для організації та здійснення роботи з питань фізичного розвитку дітей у закладах дошкільної освіти (*постійно*).
 - 2.2. Створювати дистанційні умови в період адаптивного карантину для підтримки розвитку спортивних здібностей дітей (*на період карантину*).
 - 2.3. Організовувати взаємодію між закладами дошкільної освіти та батьківською громадою з питань фізичної активності дітей, використовуючи медійні засоби та соціальні мережі (*упродовж 2020-2021 н.р.*).
 - 2.4. Забезпечувати реалізацію варіативної складової БКДО через використання парціальних та авторських програм фізкультурно-оздоровчого напрямку засобами гурткової роботи (*упродовж 2020-2021 н.р.*).
 - 2.5. Творчі нароби та кращий досвід дистанційної роботи з питань фізичного виховання педагогів закладу популяризувати у фахових виданнях з дошкільної освіти (*упродовж 2020-2021 н.р.*).
3. Відділу дошкільної освіти та обліку дітей Департаменту освіти:

- 3.1. Організувати та проводити у рамках Малих олімпійських ігор Чемпіонат з різних видів спорту «Старти надій» серед вихованців закладів дошкільної освіти (2021 р.).
- 3.2. Здійснювати моніторинги з метою виявлення проблемних питань в організації роботи щодо фізичного розвитку дітей в ЗДО (2021 р.).
4. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на начальника відділу дошкільної освіти та обліку дітей Л. Гарник.

5. Про стан охоплення дітей і підлітків шкільного віку навчанням

СЛУХАЛИ:

І. Любчак, головного спеціаліста відділу дошкільної освіти та обліку дітей

Представила інформацію про стан охоплення дітей та підлітків шкільного віку навчанням у закладах загальної середньої освіти ВМОТГ.

Запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії Департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 5).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про стан охоплення дітей та підлітків шкільного віку навчанням» взяти до відома.
2. Продовжити проводити облік дітей шкільного віку та учнів, удосконаливши систему співпраці з відповідними територіальними органами Національної поліції та Службою у справах дітей.

2020-2021 н. р.

3. Оперативно реагувати на подання керівників шкіл щодо притягнення батьків до адміністративної відповідальності за порушення чинного законодавства про освіту згідно з вимогами п.5 ст.6 Закону України «Про повну загальну середню освіту», ст.184 Кодексу України про адміністративні порушення.

4. Керівникам закладів загальної середньої освіти ВМОТГ:

- 4.1. Забезпечувати неухильне виконання Порядку ведення обліку дітей і підлітків шкільного віку та учнів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 (зі змінами)

Постійно

- 4.2. Здійснювати постійний контроль за відвідуванням учнями навчальних занять, у кожному конкретному випадку відсутності учнів на заняттях: з'ясовувати причини, встановлювати місце перебування дитини, документувати факти, інформувати батьків та осіб, які їх замінюють та відповідні служби.

2020-2021 н. р.

- 4.3. Спрямувати зусилля педагогічних колективів на посилення контролю за здобуттям повної загальної середньої освіти випускниками

9-х класів 2020-2021 року. Інформувати Департамент освіти відповідно до визначених чинними нормативними документами термінів.

До 25.09.2021 р.

4.4. Забезпечити достовірність персональних даних учнів закладів загальної середньої освіти Вінницької міської ОТГ в міській системі статистичної звітності znz.edu.vn.ua.

2020-2021 н. р.

4.5. Невідкладно здійснювати зміни щодо зарахування, відрахування, переходу з класу в клас та зміни персональних даних учнів в міській системі статистичної звітності znz.edu.vn.ua.

2020-2021 н. р.

4.6. Контролювати подальше навчання відрахованих учнів, забезпечити наявність довідок-підтверджень від закладів освіти, де продовжується навчання учнів.

2020-2021 н. р.

5. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора Департаменту Ірину Божок.

6. Про організацію роботи з пожежної безпеки та цивільного захисту в ЗЗСО ВМОТГ

СЛУХАЛИ:

Л. Рудик, головного спеціаліста відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ

Представила інформацію щодо організації роботи з пожежної безпеки та цивільного захисту в закладах загальної середньої освіти ВМОТГ. Запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії Департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток б).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про організацію роботи з пожежної безпеки та цивільного захисту в закладах загальної середньої освіти ВМОТГ» взяти до відома.
2. Стан організації роботи з пожежної безпеки та цивільного захисту у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської об'єднаної територіальної громади визнати задовільною.
3. Відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ:
 - 3.1. Включати питання про стан роботи з питань пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності та охорони праці в річний план роботи.
 - 3.2. Проводити моніторинг виконання заходів з пожежної, техногенної безпеки та цивільного захисту і приписів Державного пожежного

нагляду щодо порушень вимог пожежної безпеки у закладах освіти.

Щорічно

4. Керівникам закладів загальної середньої освіти ВМОТГ:

4.1. Забезпечити силами адміністрацій та добровільних пожежних дружин проведення перевірок стосовно дотримання вимог техногенної і пожежної безпеки, у тому числі щодо дотримання в належному стані шляхів евакуації і запасних виходів.

Листопад 2020р.

4.2. Забезпечити виконання заходів з пожежної, техногенної безпеки та цивільного захисту і приписів Державного пожежного нагляду щодо порушень вимог пожежної безпеки.

Постійно

4.3. При формуванні бюджетних пропозицій та плануванні бюджету на наступний рік розглянути питання про виділення необхідних коштів для реалізації заходів з пожежної, техногенної безпеки та цивільного захисту і приписів Державного пожежного нагляду.

2021р.

4.4. Забезпечити приміщення необхідною кількістю первинних засобів пожежогасіння, провести технічне обслуговування вогнегасників, укомплектувати пожежні щити необхідним інвентарем.

До 01.09.2021 р.

4.5. Продовжити проведення роз'яснювальної, профілактичної роботи з дітьми та їх батьками щодо пожежної, техногенної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях.

Постійно

5. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора Департаменту освіти І. Божок.

7. Про виплату щомісячної стипендії Вінницької міської ради кращим учням закладів загальної середньої та позашкільної освіти у I семестрі 2020/2021 навчального року

Н. Перекрестенко, начальника відділу виховання та позашкільної роботи

Представила інформацію щодо кількості та списків кандидатів у стипендіати міської ради у I семестрі 2020-2021 н.р.

Запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії Департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 7).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про виплату щомісячної стипендії Вінницької міської ради кращим учням та вихованцям закладів загальної середньої

та позашкільної освіти ВМОТГ у I семестрі 2020/2021 навчального року» взяти до відома.

2. Затвердити список учнів закладів загальної середньої та вихованців позашкільної освіти – стипендіатів Вінницької міської ради у I семестрі 2020/2021 навчального року.
3. Організувати вручення стипендій у грудні 2020 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення Колегії залишаю за собою .

Голова Колегії,

Директор Департаменту



О. Яценко

Секретар Колегії



Л. Діденко